

**Администрация муниципального образования муниципального района
«Сыктывдинский»**

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №8 комбинированного вида» с.Вильгорт**

«Быдсяма челядьбс 8 № - а видзанін» школабдз велбдан Вильгорт сиктса
муниципальной събмкуд учреждение

Приказ

От 29.04.2019г

№169

**О внесении изменений в приказ заведующего
МБДОУ «Детский сад №8 комбинированного вида» с.Вильгорт
от 28.11.2018г №456 «Об утверждении Правил внутреннего
трудового распорядка»**

На основании протеста прокуратуры Сыктывдинского района от 26.04.2019г №07-03-2019

Приказываю:

1. Внести следующие изменения в приказ заведующего МБДОУ «Детский сад №8 комбинированного вида» с.Вильгорт от 28.11.2018г №456 «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка»:

1.1. П.2.1.6 изложить в следующей редакции:

«2.1.6. Прием на работу оформляется приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением на основании письменного трудового договора. Приказ объявляется работнику под расписку в трехдневный срок со дня фактического начала работы. По требованию работника работодатель обязан выдать ему надлежаще заверенную копию указанного приказа» (ст. 68 ТК РФ).

1.2. П.2.2.4 изложить в следующей редакции:

«2.2.4. Независимо от причин прекращения трудового договора администрация ДОУ обязана:

- издать приказ об увольнении работника с указанием статьи, а в необходимых случаях и пункта (части) статьи ТК, послужившей основанием прекращения трудового договора;
- ознакомить работника о прекращении трудового договора под роспись. По требованию работника выдать ему надлежащим образом заверенную копию указанного приказа. В случае, когда приказ о прекращении трудового договора невозможно довести до сведения работника или работник отказывается ознакомиться с ним под роспись, на приказе производится соответствующая запись.

- выдать сотруднику в день увольнения оформленную трудовую книжку и произвести с ним расчет (ст.140 ТК). По письменному заявлению работника выдать ему заверенные надлежащим образом копии документов, связанных с работой».

1.3. П.3.11 изложить в следующей редакции:

«3.11. Совершенствовать организацию труда, своевременно выдавать заработную плату и пособия. Установить сроки выдачи заработной платы 10 и 25 числа месяца».

1.4. П.6.4. изложить в следующей редакции:

«6.4. Очередность предоставления ежегодных отпусков устанавливается администрацией ДОУ по согласованию с председателем профсоюзным комитетом с

учётом необходимости обеспечения нормальной работы учреждения и благоприятных условий для отдыха работников. График отпусков составляется на каждый календарный год не позднее 15 декабря текущего года и доводится до сведения всех работников. Предоставление отпуска заведующему ДОУ оформляется приказом Управления образования, другим работникам - приказом по дошкольному образовательному учреждению.»

1.5. П.8.3. изложить в следующей редакции:

«8.3. Увольнение в качестве дисциплинарного взыскания может быть применено за систематическое неисполнение работником без уважительных причин обязанностей, возложенных на него трудовым договором, Уставом ДОУ или правилами внутреннего трудового распорядка, если к работнику ранее применялись меры дисциплинарного или общественного взыскания, за прогул, появление на работе в нетрезвом состоянии. Прогулом считается отсутствие на рабочем месте без уважительных причин в течение всего рабочего дня (смены), независимо от его (ее) продолжительности, а также в случае отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня (смены).

1.6. П.8.5. изложить в следующей редакции:

«8.5. До применения дисциплинарного взыскания от нарушителя трудовой дисциплины требуется объяснение в письменной форме. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение работником не предоставлено, то составляется соответствующий акт. Отказ от дачи письменного либо устного объяснения не препятствует применению взыскания (ст. 193 ТК РФ).»

1.7. П.8.11. изложить в следующей редакции:

«8.11. Взыскание автоматически снимается, если сотрудник ДОУ в течение года не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию. Заведующий вправе снять взыскание до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания с работника по собственной инициативе, просьбе самого работника, по ходатайству коллектива, если работник проявил себя с положительной стороны, не совершил нового дисциплинарного поступка. (ст. 194 ТК РФ).

1.8. П.8.13. изложить в следующей редакции:

«8.13. Педагоги дошкольного образовательного учреждения могут быть уволены за применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника согласно Федеральному закону № 273-ФЗ от 29.12.2012г "Об образовании в Российской Федерации», п.2 ст. 336 Трудового Кодекса Российской Федерации».

2. Ознакомить коллектив ДОУ с данным приказом на общем собрании работников 30.04.2019 года под роспись.

3. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий



В.В.Пономарёва