

Администрация муниципального района «Сыктывдинский» Республики Коми  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №8 комбинированного вида» с.Выльгорт  
«Быдсяма челядьёс 8 № - а видзанін» школаӧдз велӧдан Выльгорт сиктса  
муниципальной сьӧмкуд учреждение

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ "Детский сад №8  
комбинированного вида " с.Выльгорт

В.В.Пономарёва

Приказ от 19 мая 2021 г. № 196/1



**Положение**  
**о Родительском комитете**  
**в МБДОУ «Детский сад №8 комбинированного вида» с. Выльгорт**

с. Выльгорт, 2021 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Семейным кодексом Российской Федерации,
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373,
- Уставом МБДОУ «Детский сад №8 комбинированного вида» с. Выльгорт» (далее – Учреждение).

1.2. Родительский комитет является коллегиальным органом управления Учреждения.

1.3. Данное Положение определяет основные задачи, компетенции, организацию управления и деятельности Родительского комитета.

1.5. Родительский комитет осуществляет свою деятельность на основании настоящего Положения и Устава ДОУ.

1.6. Родительский комитет соблюдает регламент работы ДОУ.

1.7. Решения Родительского комитета рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Общем родительском собрании.

## **2. Цели и задачи Родительского комитета**

2.1. Целью Родительского комитета является развитие и совершенствование образовательной и воспитательной деятельности, взаимодействия родительской общественности и ДОУ.

2.2. Основными задачами Родительского комитета являются:

2.2.1. Содействие администрации ДОУ:

- в совершенствовании условий для осуществления воспитательно-образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья детей, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов воспитанников дошкольного образовательного учреждения;
- в организации и проведении досуга детей.

2.2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников ДОУ по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

## **3. Компетенции Родительского комитета**

3.1. обсуждение вопросов жизнедеятельности Учреждения и принятия решения в форме предложений;

3.2. содействие администрации и педагогическому коллективу в совершенствовании условий осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, в организации и проведении мероприятий;

3.3. содействие в привлечении и рациональном расходовании внебюджетных средств на нужды развития Учреждения;

3.4. организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье;

3.5. координация деятельности родительских комитетов групп;

3.6. помощь в организации и проведении родительских собраний;

3.7. взаимодействие с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций и уклада жизни Учреждения;

3.8. взаимодействие с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

## **4. Организация управления и деятельности Родительского комитета**

- 4.1. Родительский комитет формируется ежегодно в начале учебного года сроком на 1 год из числа родителей (законных представителей) количеством не менее 5-ти человек.
- 4.2. Представители Родительского Комитета избираются ежегодно на групповых родительских собраниях перед началом учебного года.
- 4.3. Родительский комитет возглавляет Председатель, избираемый на первом заседании Комитета его членами. Председатель Родительского комитета избирается открытым голосованием из числа членов комитета при явке 2/3 его членов.
- 4.4. Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже 3 раз в год.
- 4.5. На заседании комитета ведется протокол. Для этих целей комитетом избирается секретарь.
- 4.6. Родительский комитет правомочен принимать решения при наличии на заседании не менее 2/3 членов комитета. Решения Родительского комитета принимаются на его заседаниях открытым голосованием, простым большинством голосов. Все члены Родительского комитета, включая председателя Родительского комитета, имеют при голосовании по одному голосу. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Родительского комитета.
- 4.7. Решения комитета имеют рекомендательный характер. Комитет осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе и на общественных началах.
- 4.8. В необходимых случаях на заседание Родительского комитета ДОУ могут быть приглашены:
- заведующий, педагогические и медицинские работники дошкольного образовательного учреждения;
  - представители общественных организаций, родители, представители Учредителя.
- 4.9. Лица, приглашенные на заседание родительского комитета, имеют право совещательного голоса.

## **5. Заключительные положения**

- 5.1. Настоящее Положение о Родительском комитете является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Общем родительском собрании и утверждается приказом заведующего ДОУ.
- 5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, регистрируются в протоколе и оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к данному локальному акту принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящего Положения.
- 5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция локального акта автоматически утрачивает силу.