

**Администрация муниципального района «Сыктывдинский»  
Республики Коми  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад  
№8 комбинированного вида» с. Вильгорт  
«Быдсяма челядьбс 8 № - а видзанін» школабдз велбдан Вильгорт сиктса муниципальной  
сьбмкуд учреждение**

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Приказ № 433 от «30» сентября 2021 г  
Заведующий \_\_\_\_\_ В.В. Пономарёва

**Положение  
о платных дополнительных услугах  
на 2021-2022 учебный год**

с. Вильгорт  
2021 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8 комбинированного вида» с. Вьльгорт (далее по тексту МБДОУ) на основании Устава МБДОУ и является нормативным документом, регламентирующим отношения между МБДОУ и родителями (законными представителями), возникающие при оказании платных дополнительных услуг.

1.2. МБДОУ имеет право оказывать дополнительные платные услуги без получения дополнительных лицензий в соответствии с Уставом МБДОУ.

1.3. Основными задачами платных дополнительных услуг, предоставляемых МБДОУ, являются:

1.3.1. Наиболее полное удовлетворение потребностей населения в оздоровлении, всестороннем воспитании и развитии детей.

1.3.2. Развитие индивидуальных способностей и познавательных интересов детей.

1.3.3. Обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания.

1.3.4. Адаптация и социализация воспитанников.

1.3.5. Привлечение дополнительных источников финансирования.

1.3.6. Повышение профессионального мастерства педагогов.

1.4. В рамках предоставления платных дополнительных услуг МБДОУ осуществляет следующий вид деятельности:

1.4.1. Оказание платных услуг населению (проведение коррекционных, развивающих и компенсирующих занятий, психолого-педагогическое сопровождение);

1.5. Платные дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности.

1.6. Оказание платных дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных общеобразовательных услуг. Отказ от предлагаемых платных дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых МБДОУ основных услуг.

1.7. Платные дополнительные услуги определяются на учебный год, зависят от запросов родителей (законных представителей) и включаются (по их выбору) в Договор на предоставление платных дополнительных услуг, в котором отражаются:

- виды платных дополнительных услуг;
- стоимость и порядок оплаты услуг;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг.

1.8. Для оказания платных дополнительных услуг могут привлекаться как основные специалисты МБДОУ, так и сторонние специалисты.

1.9. Настоящее Положение действует с 01.10.2021 года до 31.05.2022 года.

## **2. Порядок организации платных дополнительных услуг**

2.1. Для оказания платных дополнительных услуг в МБДОУ:

• издается приказ заведующего МБДОУ «Об организации платных дополнительных услуг»;

• создаются условия в МБДОУ в соответствии с санитарными нормами и правилами;

• утверждаются списки воспитанников, расписание и графики работы руководителей платных дополнительных услуг;

• составляется и утверждается расчет плана ФХД по платным дополнительным услугам;

• заключаются договоры возмездного оказания услуг с родителями (законными представителями), руководителями кружков;

• оформляются информационные стенды для родителей (законных представителей) с указанием достоверной информации об оказываемых платных дополнительных услугах.

### **3. Права и обязанности Сторон**

3.1. МБДОУ обязано:

3.1.1. Отчитываться перед родителями (законными представителями) о расходовании средств, полученных от оказания платных дополнительных услуг.

3.1.2. Создать необходимые условия для оказания платных дополнительных услуг (с учетом требований по охране труда).

3.1.3. Обеспечить кадровый состав специалистов, согласовать график их работы и утвердить перспективные планы или рабочие программы.

3.1.4. Составить расписание занятий с воспитанниками.

3.1.5. Обеспечить оказание платных дополнительных услуг в полном объеме в соответствии с перспективными планами или рабочими программами специалистов и условиями Договора.

3.1.6. Вести ответственность за жизнь и здоровье детей во время занятий.

3.1.7. Контролировать качество платных дополнительных услуг.

3.1.8. Предоставлять достоверную информацию об оказываемых платных дополнительных услугах и их исполнителях, обеспечивающую родителям (законным представителям) возможность выбора.

3.1.9. Информировать родителей (законных представителей) о личных достижениях ребенка.

3.2. Родители (законные представители) обязаны:

3.2.1. Вносить плату за платные дополнительные услуги по утвержденному прейскуранту не позднее 10 числа каждого месяца.

3.2.2. Обеспечить посещаемость воспитанниками всех занятий.

3.2.3. Выполнять условия Договора.

3.2.4. Предупреждать о пропуске занятий воспитанниками по уважительной причине, предоставлять справку.

3.3. МБДОУ имеет право:

3.3.1. Изменять график предоставления платных дополнительных услуг в связи с производственной необходимостью.

3.3.2. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия Потребителя по уважительной причине в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего договора.

3.3.3. Отказать Заказчику в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего Договора, если Заказчик в период его действия допустил нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим Договором и дающее Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора.

3.4. Родители (законные представители) имеют право:

3.4.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

3.4.2. Расторгнуть Договор на предоставление платных дополнительных услуг в одностороннем порядке, уплатив Исполнителю часть цены пропорционально части оказанной услуги.

### **4. Порядок получения и расходования средств**

4.1. МБДОУ имеет право, по своему усмотрению, расходовать финансовые средства, полученные от оказания платных дополнительных услуг.

4.2. Финансовые средства используются по усмотрению МБДОУ и изъятию не подлежат.

4.3. Не используемые в текущем году финансовые средства не могут быть изъяты у МБДОУ.

4.4. Поступившие средства расходуются согласно расчету плана ФХД по дополнительным платным услугам, утверждённого заведующим МБДОУ и распределяются следующим образом:

4.4.1. На оплату труда работников и начисления на выплаты по оплате труда в размере не менее 45% от поступающих доходов за оказание платных дополнительных и иных услуг.

4.4.2. На развитие и совершенствование образовательного процесса.

4.4.3. На развитие материальной базы и ремонтные работы (в том числе на приобретение предметов хозяйственного пользования, обновление интерьера, медикаменты и др.).

4.5. Все оставшиеся денежные средства расходуются на:

- приобретение канцтоваров;
- приобретение основных средств;
- прочие расходы.

4.6. МБДОУ имеет право производить перераспределение доходов в соответствии с изменением объема и содержания оказываемых услуг.

## **5. Заключительные положения**

5.1. МБДОУ оказывает дополнительные платные услуги в порядке и сроки, определенные данным Положением.

5.2. Заведующий МБДОУ несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных дополнительных услуг.